

**INFORME DE ACTIVIDADES
MES DE DICIEMBRE DE 2019**

Guatemala, 30 de diciembre de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
VICEMINISTRO DEL DEPORTE Y LA RECREACION
Presente

Respetable Señor Viceministro:

Es grato dirigirme a usted y por este medio presentarle el Informe de Actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 55-2019, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2019, correspondiente al mes de diciembre del año 2019, y para el cobro de mis honorarios presento factura Serie C Número 000013.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Apoyar en el desarrollo de lineamientos que permitan organizar, controlar y agilizar la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación para firma de las autoridades del Despacho Viceministerial.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de los documentos emitidos por el Despacho Viceministerial a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa.
- c) Brindar apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia del Vicedespacho del Deporte y la Recreación.
- d) Brindar apoyo en la logística de las reuniones de trabajo y actividades competentes a las autoridades del Despacho Viceministerial.

RESULTADOS OBTENIDOS

- a. Se apoyó en la revisión de la correspondencia ingresada al Vicedespacho del Deporte y la Recreación, trasladando al Viceministro la documentación pertinente con los documentos de respaldo, y brindando apoyo en las diferentes gestiones de traslado de la misma a las demás unidades.
- b. Se apoyó a diferentes unidades administrativas en diversas coordinaciones internas, para coadyuvar al cumplimiento de sus funciones.
- c. Se apoyó en la coordinación de distintas solicitudes de atención a través de los diferentes programas sustantivos a cargo del Viceministerio.

**INFORME DE ACTIVIDADES
MES DE DICIEMBRE DE 2019**

- d. Se brindó apoyo en las diferentes gestiones internas y externas relativas a diferentes actividades.
- e. Se brindó apoyo en la elaboración de correspondencia, con el objeto de atender las gestiones realizadas ante el Vicedespacho, así como a las indicaciones de la autoridad superior.
- f. Se apoyó en la coordinación y manejo de la agenda del Señor Viceministro en atención a distintas citaciones al Congreso de la República, solicitudes de audiencia y reuniones de trabajo con el Ministro de Cultura y Deportes, con las distintas unidades de este Viceministerio, así como con personas externas.
- g. Se apoyó en la recopilación de la información necesaria para atender distintas reuniones del Señor Viceministro, dando seguimiento a la integración de los respectivos expedientes.
- h. Se brindó apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- i. Se apoyó a los Asesores del Vicedespacho en diferentes gestiones de competencia de este Viceministerio.

Agradeciendo su atención, me suscribo con muestras de consideración.


CANDIDA MARIBEL SANTANDREA ESCOBAR

Vo. Bo.


**MARIO RENATO MONTERROSO GARCÍA
VICEMINISTRO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
VICEMINISTRO DEL DEPORTE Y LA RECREACION
Presente

Respetable Señor Viceministro:

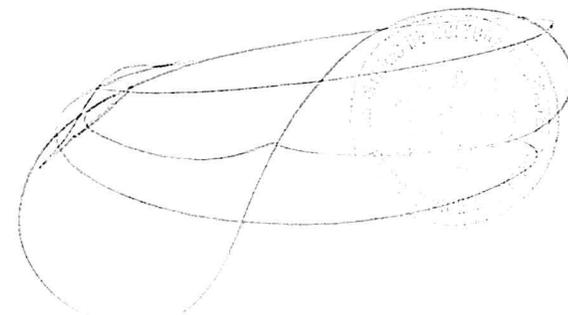
Es grato dirigirme a usted y por este medio presentarle el **Informe Final de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 55-2019, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 9-2019, correspondiente al **período comprendido del 2 de enero al 31 de diciembre del año 2019.**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos que permitieron organizar, controlar y agilizar la documentación que ingresó de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación para firma de las autoridades del Despacho Viceministerial.
- b) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de los documentos emitidos por el Despacho Viceministerial a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
- c) Se brindó apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia del Vicedespacho del Deporte y la Recreación.
- d) Se apoyó en la logística de las reuniones de trabajo y actividades competentes a las autoridades del Despacho Viceministerial.


CANDIDA MARIBEL SANTANDREA ESCOBAR

Vo. Bo.
MARIO RENATO MONTERROSO GARCÍA
VICEMINISTRO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN



INFORME FINAL DE RESULTADOS

Guatemala, 30 de diciembre de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
VICEMINISTRO DEL DEPORTE Y LA RECREACION
Presente

Respetable Señor Viceministro:

Es grato dirigirme a usted y por este medio presentarle el **Informe Final de Resultados** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 55-2019, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 9-2019, correspondiente al **período comprendido del 2 de enero al 31 de diciembre del año 2019.**

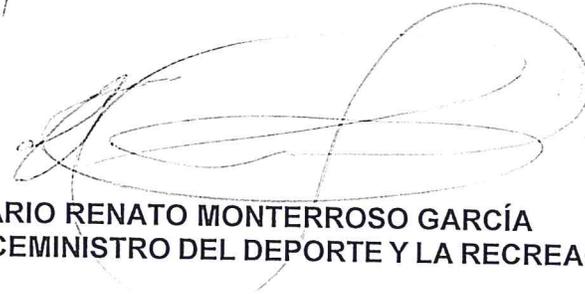
RESULTADOS OBTENIDOS:

- a. Se apoyó en la revisión de la correspondencia ingresada al Vicedespacho del Deporte y la Recreación, trasladando al Viceministro la documentación pertinente con los documentos de respaldo, brindando apoyo en las diferentes gestiones de traslado de la misma a las demás unidades.
- b. Se apoyó a diferentes unidades administrativas en diversas coordinaciones internas y externas, para coadyuvar al cumplimiento de sus respectivas funciones.
- c. Se logró apoyar efectivamente a personas individuales, empresas e instituciones en la coordinación de diversas solicitudes de atención a través de los diferentes programas sustantivos a cargo del Viceministerio, en actividades realizadas durante el presente ejercicio fiscal.
- d. Se brindó apoyo en la elaboración de distinta correspondencia, tales como oficios, providencias, conocimientos, informes, con el objeto de atender las gestiones realizadas ante el Vicedespacho, así como a las indicaciones de la autoridad superior.
- e. Se apoyó en la coordinación y manejo de la agenda del Señor Viceministro en atención a distintas citaciones al Congreso de la República, solicitudes de audiencia y reuniones de trabajo con el Ministro de Cultura y Deportes, con las distintas unidades de este Viceministerio, así como con funcionarios y personas externas.
- f. Se apoyó en la recopilación de la información necesaria para atender distintas reuniones del Señor Viceministro, dando seguimiento a la integración de los respectivos expedientes.

- g. Se logró mejorar la atención de las consultas internas y externas de competencia del Vicedespacho del Deporte y la Recreación, especialmente las relativas a gestiones de implementación deportiva, actividades deportivas y recreativas, centros deportivos y proyectos de infraestructura.
- h. Se apoyó a los Asesores del Vicedespacho en diferentes gestiones de competencia de este Viceministerio.
- i. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos que permitieron organizar, controlar y agilizar sustancialmente la documentación externa, así como la que ingresó de las diferentes unidades administrativas para diversas gestiones inherentes a este Viceministerio.
- j. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de los documentos emitidos por el Despacho Viceministerial a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
- k. Se brindó apoyo directo en la logística de las reuniones de trabajo y actividades de competencia del Despacho Viceministerial.
- l. Se logró apoyar la gestión interna de los Programas Sustantivos para lograr un efectivo cumplimiento de distintas comisiones.


CANDIDA MARIBEL SANTANDREA ESCOBAR

Vo. Bo.


MARIO RENATO MONTERROSO GARCÍA
VICEMINISTRO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

